



Idéalement située près de Paris, la ville de Sannois, forte de ses 27 000 habitants, bénéficie d'une situation géographique privilégiée.

La ville de Sannois recherche son Administrateur Système H/F au sein du Pôle Informatique/Téléphonie actuellement engagé dans une démarche de renforcement de sécurisation.

Le service systèmes d'information et téléphonie est en charge du développement et de la maintenance des ressources informatiques, téléphoniques et de reprographie mis à la disposition des services municipaux, des établissements scolaires et du centre communal d'action sociale de la ville, dans le respect des règles de sécurité et de la réglementation en vigueur.

Le service est organisé autour de 2 pôles :

- Informatique et téléphonie (4 agents)
- Reprographie (2 agents)

En tant qu'expert au sein du Département système d'information et téléphonie , l'administrateur joue un rôle central en fournissant aux techniciens les outils nécessaires à l'accomplissement de leurs missions dans des conditions optimales. Il contribue également à absorber l'élargissement du périmètre d'intervention et veille à une intégration technique cohérente et efficace des différents éléments du système d'information.

Missions du poste

- Assurer le support de niveau 2
- Maintien en condition opérationnelle de l'infrastructure système, réseau et téléphonique
- Garantir la sécurité du système d'information de la collectivité
- Mise en place et gestion des outils de sauvegarde
- Supervision des performances des systèmes
- Coordonner les équipes en cas d'incident majeur et en l'absence du directeur

Profil recherché

- BAC+3/5 en informatique avec une spécialisation en systèmes et réseaux, ou une expérience de 5 ans sur un poste similaire.
- Expertise en systèmes Windows Server et Linux
- Maîtrise des protocoles réseau (TCP/IP, VLAN, VP, ...)
- Connaissances approfondies en sécurité informatique
- Connaissances en bases de données (SQL Serveur, MySQL, Oracle SQL, ...)
- Connaissance en téléphonie IP (VOIP, TOIP, ...)

#### Informations complémentaires

- 39h/semaine (25 congés + 22 RTT)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle
- Adhésion au CNAS (Comité National d'Action Sociale)
- Participation au remboursement des frais de transport (75 % des transports en commun, forfait Mobilité)
- Participation à la garantie du maintien de salaire

#### Liens utiles

Postuler en ligne

[/mon-quotidien/emploi/postuler-en-ligne](#)

Infos pratiques

Poste ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels (CDD )